

Temeljem članka 13. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14, 70/17 i 98/19) na osnivačkoj sjednici udruge pod nazivom **Udruga Vjernika Hrvatske Pravoslavne Crkve**, održanoj dana 07. svibnja 2022.g. donijela je:

# STATUT

Udruge Vjernika

## HRVATSKE PRAVOSLAVNE CRKVE

### I. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovim Statutom uređuju se pitanja naziva, sjedišta, zastupanja, izgleda pečata, Znaka i zastave Udruge, njeni ciljevi, područja djelovanja sukladno ciljevima, djelatnosti kojima se određuju ciljevi, uvjeta i načina učlanjivanja i prestanka članstva, prava, obveze i stegovne odgovornosti članova i načina vođenja popisa članova, tijela udruge, njihovog sastava i načina sazivanja sjednica, izbora, opoziva, ovlasti, načina odlučivanja i trajanja mandata, te načina sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata, izbora i opoziva likvidatora udruge, prestanka postojanja udruge, načina stjecanja i raspolaganja imovinom, postupka s imovinom u slučaju prestanka postojanja udruge, načina rješavanja sporova i sukoba unutar udruge i druga pitanja značajna za rad **Udruge Vjernika HRVATSKE PRAVOSLAVNE CRKVE** (u daljnjem tekstu: Udruga).

#### **Naziv**

#### Članak 2.

Naziv Udruge glasi: **Udruga Vjernika Hrvatske Pravoslavne Crkve**.

Skraćeni naziv udruge glasi: **UVHPC**.

#### **Sjedište i zastupanje**

#### Članak 3.

Udruga djeluje na teritoriju Republike Hrvatske.

Sjedište Udruge: Karlovac, Mala Švarča 14.

Odluku o promjeni adrese Sjedišta donosi Upravni odbor Udruge.

## ***Zastupanje***

### **Članak 4.**

Udrugu u pravnom prometu zastupaju i predstavljaju predsjednik i dopredsjednik, koje bira skupština na vrijeme od šest (6) godina.

### **Članak 5.**

Udruga se može udruživati/učlaniti u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga u skladu s ciljevima i djelatnostima Udruge propisanim ovim Statutom o čemu odluku donosi Skupština.

Udruga može osnivati podružnice, klubove, sekcije i slično s pravnom osobnošću u skladu s ciljevima i djelatnostima Udruge propisanim ovim Statutom o čemu odluku donosi Skupština.

## ***Znak Udruge***

### **Članak 6.**

Znak je pravokutnog oblika zlatne boje (pravokutnik počiva na kraćoj stranici) koji je obrubljen crnim jasnovidljivim obrubom. Znakom prevladava staropovijesni Hrvatski grb sačinjen naizmjenično od bijelo-crvenih kvadratića s početnim bijelim kvadratićem, gledajući s lijeva na desno, naziva Hrvatsko kockovlje ili po najstarijem nazivu "**Zarje Harvatje**". U Središtu Hrvatskog kockovlja se nalazi Pravoslavni križ zlatne boje. U gornjem dijelu Znaka se nalazi natpis **UDRUGA VJERNIKA** iznad ukriženih žezla dok se oko Hrvatskog kockovlja, a između tog kockovlja i crnog obruba Znaka, nalazi natpis: **HRVATSKE PRAVOSLAVNE CRKVE** napisana latiničnim pismom. Natpis **HRVATSKE** se nalazi s lijeve, natpis **PRAVOSLAVNE** se nalazi ispod dok se natpis **CRKVE** nalazi s desne strane Hrvatskog kockovlja. U gornjem dijelu Znaka, iznad Hrvatskog kockovlja a ispod natpisa **UDRUGA VJERNIKA** se nalaze dva, međusobno ukrižena, žezla crne boje koja predstavljaju najsvetije elemente vjere i brane Znak i sve vrijednosti prikazane Znakom. Iznad ukriženih žezla i natpisa **UDRUGA VJERNIKA**, s lijeve strane natpisa **UDRUGA VJERNIKA**, u gornjem lijevom kutu Znaka, se nalazi broj **1707**. a u gornjem desnom kutu Znaka se nalazi znak bezkonačnosti  $\infty$ .

## ***Barjak (Stijeg) Udruge***

### **Članak 7.**

Barjak (Stijeg) Udruge je 2 x 1 metar u bojama crven-bijeli-plavi gledajući odozgo prema dolje. U središtu stijega Udruge nalazi se Znak Udruge, opisan u članku 4. ovog statuta. Obrub zastave su zlatne resice s tri ili sve četiri strane barjaka što ovisi o tome ide li barjak na koplje ili ne.

## ***Pečat Udruge***

### **Članak 8.**

Pečat Udruge je okruglog oblika promjera 35 milimetara. Na Pečatu se nalazi naziv Udruge: **UDRUGA VJERNIKA** pri samom gornjem dijelu pečata a natpis **HRVATSKE PRAVOSLAVNE CRKVE** pisan velikim štampanim slovima i slijedi okrugli oblik Pečata. U sredini Pečata se nalazi stari povijesni Hrvatski grb 5 x 5

istih kvadratičnih polja, gdje je prvo polje bijelo, drugo crveno i tako naizmjenice što će se na Pečatu viditi kao prvo polje svijetlo, drugo tamno i tako naizmjenice. Unutar tog povijesnog Hrvatskog grba će biti, u samom njegovom središtu Pravoslavni križ koji simbolično pokazuje jedan od osnovnih ciljeva postojanja Udruge i područja njenog djelovanja.

## ***Javnost rada***

### **Članak 9.**

Rad Udruge je javan.

Javnost rada ostvaruje se informiranjem članstva i javnosti na redovitim i izvanrednim sjednicama Skupštine, putem sredstava javnog priopćavanja i na druge prikladne načine npr. Internet stranicom Udruge.

## **II. CILJEVI I DJELATNOSTI**

### ***Cilj***

#### **Članak 10.**

Cilj i svrha osnivanja Udruge je:

1. Obnova i ponovna uspostava Hrvatske pravoslavne crkve, nestala krajem kraja II. svjetskog rata nezapamćenim zločinom nad cijelim svećenstvom i viđenijim vjernicima, kao nacionalne Pravoslavne crkve u Hrvatskoj.
2. Duhovni razvitak i unapređenje kvalitete života svih pravoslavnih vjernika u Republici Hrvatskoj, bez obzira na njihovo etničko, rasno ili drugo podrijetlo.

### ***Područja djelovanja i djelatnosti***

#### **Članak 11.**

Područja djelovanja Udruge sukladno ciljevima su:

- Religijsko-vjerničke djelatnosti i razvoj duhovnosti uz organizirano okupljanje pravoslavnih vjernika
- Muzejska i arhivska građa
- upoznavanje, proučavanje i očuvanje bogate hrvatske povijesne i vjerske baštine
- Demokratska politička kultura,
- Kultura i umjetnost,
- Ljudska prava,
- Međunarodna suradnja i društvena (socijalna) djelatnost

- obrazovanje i znanost,

a sve vezano uz ciljeve i djelatnosti Udruge.

U svrhu ostvarivanja ciljeva propisanih člankom 10. Udruga će obavljati sljedeće djelatnosti:

- ***Branitelji - veterani i stradalnici Domovinskog rata***
- ***Obrazovanje za demokratsko građanstvo***
- ***Promicanje nenasilja, izgradnja mira i sprječavanje nasilja***
- ***Volonterstvo***
- ***Promicanje religijske etike i izgradnja međuvjerničkog dijaloga***
- ***socijalno***, i društveno odgovorno, ***poduzetništvo***
- ***Kulturna baština*** a posebno ***zaštita i očuvanje materijalnih i nematerijalnih kulturnih dobara***,
  - Arheološka (kopnena i podvodna) djelatnost
  - Arhivska djelatnost i Muzejska djelatnost te
- Zaštita kulturnih krajolika
- ***Ljudska prava***, posebno ***vjerska prava i slobode***
- ***Međunarodna suradnja***, a posebno ***međunarodna humanitarna pomoć i prijateljstva***
- ***Humanitarna pomoć (rad)*** (posebno pomoć žrtvama prirodnih katastrofa)
- uz ***Odgoj i obrazovanje*** posebno ***Znanost, stručni rad i istraživanje***

#### **Članak 12.**

U ostvarivanju svojih ciljeva Udruga surađuje s drugim udrugama koje imaju slične ciljeve, nadležnim jedinicama lokalne uprave i regionalne samouprave te drugim nadležnim državnim tijelima.

### **III. ČLANOVI UDRUGE**

#### **Članak 13.**

Članovi Udruge mogu biti:

- redovni
- pridruženi
- počasni

### ***Uvjeti i način učlanjivanja***

#### **Članak 14.**

**Redovni član** Udruge može postati svaka fizička i pravna osoba koja prihvaća Statut i uvažava rad Udruge. Fizička osoba mora biti Pravoslavne vjeroispovjedi i po mogućnosti aktivni vjerni/k/ca što izjavljuje prigodom ispunjavanja Pristupnice u Udrugu.

**Pridruženi član** Udruge može postati fizička i pravna osoba, te svatko tko želi pomoći Udruzi i njenim članovima a prihvaća odredbe ovog Statuta.

Upravni odbor Udruge može predložiti Skupštini imenovanje Počasnih članova Udruge. **Počasni član** Udruge može postati fizička ili pravna osoba koja je osobnim radom i zalaganjem osobito pridonijela društvenom, političkom, kulturnom ili drugom radu na području kojem je djelovala ili djeluje ili je doprinijela ostvarivanju ciljeva Udruge navedenih u članku 8. ovog Statuta. Upravni odbor Udruge može predložiti, jednog ili više Počasnih članova Udruge, Počasnih predsjednika ili dopredsjednika Udruge koji mogu sudjelovati u radu Udruge ali bez prava odlučivanja. Odluku o imenovanju Počasnog člana donosi Skupština.

Pravne osobe članstvo u Udruzi ostvaruju putem ovlaštenih predstavnika.

Odluku o visini članarine donosi Upravni odbor za kalendarsku godinu.

#### **Članak 15.**

Osoba, koja želi postati **Redovni** ili **Pridruženi** član Udruge, podnosi zahtjev Upravnom odboru, koji u roku od 60 dana utvrđuje ispunjava li kandidat uvjete za članstvo u Udruzi te donosi odluku o prijemu ili odbijanju prijema u članstvo Udruge bez obveze obrazloženja svoje odluke.

Članstvo se stječe danom odluke o prijemu koju Upravni odbor mora donijeti u roku propisanim stavkom 1. ovog članka.

Članovi se obvezuju na sudjelovanje u radu Udruge te poštivanje svih odredbi Statuta i drugih akata Udruge, kao i odluka tijela Udruge donesenih u skladu sa ovim Statutom.

#### **Članak 16.**

U slučaju odbijanja prijema u članstvo Udruge, kandidat može podnijeti žalbu Skupštini u roku od 30 dana putem Upravnog odbora Udruge.

Skupština, o predmetu iz stavka 1. ovog članka, na prvoj idućoj sjednici donosi odluku i ta odluka je konačna.

### ***Prava, obveze i odgovornost članova Udruge***

#### **Članak 17.**

Članovi Udruge imaju pravo:

- sudjelovati u aktivnostima Udruge,
- biti informirani o radu Udruge,
- birati i biti birani u tijela Upravljanja Udrugom.

Članovi Udruge imaju obvezu:

- poštovati odluke tijela upravljanja Udrugom,
- poštovati odredbe Statuta Udruge,
- štititi ugled i interese udruge,
- plaćati članarinu,
- odgovorno izvršavati preuzete obveze i zadaće.

Neizvršavanje ili povreda članskih obveza predstavlja stegovnu odgovornost, o čemu u prvom stupnju odlučuje Upravni odbor, a o žalbi Skupština.

## ***Prestanak članstva***

### **Članak 18.**

Članstvo u Udruzi prestaje:

- istupanjem na vlastiti zahtjev člana Udruge,
- isključenjem iz članstva Udruge odlukom nadležnog tijela Udruge,
- neplaćanjem članarine,
- smrću člana Udruge.

Član se briše iz Popisa članova Udruge, bez posebne odluke, ukoliko do kraja godine ne plati članarinu za tekuću godinu.

Odluku o isključenju člana iz Udruge donosi Upravni odbor. Isključeni član ima pravo u roku od 15 dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge.

## ***Stegovni postupak***

### **Članak 19.**

Stegovni postupak prema članovima Udruge se provodi ako:

- ne provode odluke tijela upravljanja Udrugom,
- ne poštuju odredbe Statuta Udruge,
- ne štite ugled i interese Udruge, kako unutar Udruge tako i izvan nje
- neodgovorno izvršavaju preuzete obveze i zadaće.

### **Članak 20.**

Stegovnim postupkom se odlučuje o stegovnim mjerama pokrenutim protiv dužnosnika, članova tijela i članova Udruge sukladno Statutu i stegovnoj odgovornosti.

Zahtjev za pokretanje Stegovnog postupka može podnijeti svaki dužnosnik, tijelo ili član Udruge uz odgovarajuće pisano obrazloženje.

#### **Članak 21.**

U Stegovnom postupku Upravni odbor može izreći slijedeće stegovne mjere:

- opomena,
- opomena pred isključenje iz Udruge i
- Odluku o isključenju iz Udruge.

#### **Članak 22.**

Član kojem je Upravni odbor svojom odlukom izrekao mjeru „*opomena*“ i „*opomena pred isključenje iz Udruge*“ može u roku 15 (petnaest) dana od dana uručenja odluke podnijeti žalbu Skupštini.

U slučaju provedbe Stegovnog postupka protiv člana Upravnog odbora Skupština izabire zamjenskog člana Upravnog odbora do okončanja postupka.

Skupština je dužna donijeti odluku o žalbi iz stavka 1. ovog članka u roku 15 dana od dana zaprimanja žalbe.

Odluka Skupštine je konačna i obvezujuća.

### ***Popis članova***

#### **Članak 23.**

Udruga vodi popis članova elektronički ili na drugi prikladan način.

Popis članova obavezno sadržava podatke o:

- osobnom imenu / nazivu,
- nadnevku rođenja / osnivanja,
- adresu stanovanja / sjedištu,
- osobnom identifikacijskom broju (OIB),
- nadnevku pristupanja Udruzi
- kategoriji članstva i
- nadnevku istupanja iz Udruge.

Popis članova može sadržavati i druge podatke potrebne za učinkovito obavljanje djelatnosti Udruge sukladno ciljevima.

Popis članova Udruge vodi Tajnik Udruge.

## **IV. TIJELA I DUŽNOSNICI UDRUGE**

### **Članak 24.**

Tijela upravljanja Udrugom su:

- Skupština
- Upravni odbor

Dužnosnici Udruge su:

- Predsjednik,
- Dopredsjednik i
- Tajnik.

### **Članak 25.**

Mandat dužnosnika i članova tijela Udruge prestaje i prije roka na koji su izabrani:

- na osobni zahtjev,
- odlukom Skupštine,
- smrću.

Svaki dužnosnik i član tijela Udruge može zatražiti svoje razrješenje prije isteka mandata, ali je dužan obnašati svoju dužnost do donošenja odluke o razrješenju.

## ***Skupština***

### **Članak 26.**

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom.

Skupštinu čine redovni članovi Udruge. Ostali članovi imaju pravo sudjelovanja na sjednicama Skupštine ali bez prava odlučivanja.

### **Članak 27.**

Sjednica Skupštine može biti redovna, izvanredna i izborna.

Predsjednik Udruge saziva Redovnu sjednicu Skupštine najmanje jednom godišnje, a svakih šest (6) godina se održava Izborna sjednica.

Predsjednik Udruge po potrebi saziva Izvanrednu sjednicu Skupštine na vlastitu inicijativu ili na zahtjev najmanje jedne trećine (1/3) članova Skupštine.

Predsjednik Udruge je obavezan sazvati Izvanrednu sjednicu Skupštine u roku od 45 dana od dana zaprimanja zahtjeva iz stavka 2. ovog članka.

Predsjednik Udruge je dužan pozive za sjednicu Skupštine uputiti, odnosno dostaviti svim članovima Skupštine osobno najmanje petnaest (15) dana prije dana održavanja sjednice na prikladan način (e-mail, SMS ....).

Ako Predsjednik Udruge ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 45 dana od dana zaprimanja zahtjeva, potpisnici zahtjeva iz stavka 2. ovog članka mogu sami sazvati Izvanrednu sjednicu Skupštine sa prijedlogom dnevnog reda te mjesta i vremena održavanja sjednice.

U slučaju isteka mandata tijela upravljanja Udruhom sjednicu Skupštine saziva osoba posljednja upisana u Registar udruga u svojstvu osobe ovlaštene za zastupanje.

#### **Članak 28.**

Radom Skupštine rukovodi radno tijelo (Predsjedništvo) od 3 člana koje biraju nazočni članovi na početku sjednice.

Sjednica Skupštine je pravovaljana ako je sazvana u skladu sa Statutom Udruge, te ukoliko je na istoj nazočno više od jedne polovine (1/2) ukupnog broja članova Skupštine.

Skupština donosi pravovaljane odluke natpolovičnom većinom nazočnih članova Skupštine Udruge.

Pitanja bitna za rad i djelovanje Skupštine, održavanje sjednice, utvrđivanje rezultata glasovanja i drugo utvrditi će se Poslovníkom o radu Skupštine.

Na sjednici, Skupština sukladno Poslovníku o radu, bira i razrješava radna tijela Skupštine.

#### **Članak 29.**

Skupština Udruge:

- donosi Statut, izmjene i dopune Statuta i druge akte u skladu sa Statutom,
- bira i razrješava predsjednika, dopredsjednika, tajnika, članove Upravnog odbora,
- imenuje likvidatora Udruge,
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga,
- usvaja plan rada i financijski plan za slijedeću kalendarsku godinu,
- usvaja izvješće o radu i financijsko izvješće za proteklu godinu,
- odlučuje o organizacijskim i statusnim promjenama i prestanku rada Udruge,
- odlučuje o žalbama na odluke Upravnog odbora
- odlučuje o Žalbama protiv izrečenih stegovnih mjera

- donosi sve odluke u vezi s radom Udruge za koje nisu nadležna ostala tijela upravljanja Udrugom,
- donosi odluku o osnivanju Podružnica,
- donosi odluku o imenovanju Počasnih članova Udruge,
- odlučuje o prestanku rada udruge i raspodjeli preostale imovine Udruge.

#### **Članak 30.**

Skupština Udruge može razriješiti dužnosti sve ili pojedine članove tijela upravljanja Udrugom ili dužnosnike Udruge zbog neizvršavanja odluka i programa Udruge, nepoštivanja i kršenja Statuta i drugih pravnih akata Udruge, ili u drugim slučajevima kad je potrebno zaštititi prava, interese i ugled Udruge.

Novi članovi tijela upravljanja Udrugom, odnosno dužnosnici Udruge se imenuju do sljedeće Izborne sjednice Skupštine Udruge.

### ***Upravni odbor***

#### **Članak 31.**

Upravni odbor je izvršno tijelo Udruge i najviše tijelo upravljanja Udrugom između dviju sjednica Skupštine.

Upravni odbor Udruge čine 3 člana po funkciji i to su: predsjednik, dopredsjednik i tajnik Udruge koje bira Skupština na vrijeme od šest (6) godina i iste osobe mogu biti birane više puta.

Predsjednik Udruge ujedno je i predsjednik Upravnog odbora.

U slučaju kada iz bilo kojeg razloga prestaje mandat nekog člana Upravnog odbora prije isteka mandata Skupština bira novog člana kao zamjenu za člana kojem je prestao mandat, a na rok do održavanja prve sljedeće izborne Skupštine Udruge.

Sjednice Upravnog odbora saziva i vodi predsjednik Udruge. U slučaju spriječenosti predsjednika Udruge, sjednice Upravnog odbora saziva i vodi dopredsjednik Udruge ili osoba koju pismeno ovlasti predsjednik Udruge.

Sjednice Upravnog odbora održavaju se po potrebi, a najmanje dva puta godišnje.

#### **Članak 32.**

Zadaće ***Upravnog odbora*** su:

- provođenje odluka Skupštine,
- pripremanje prijedloga Statuta i izmjena Statuta Udruge,
- priprema održavanja sjednica Skupštine,
- donosi sve akte sukladno Statutu i ostalim propisima,

- predlaže Skupštini imenovanje Počasnih članova,
- prima i isključuje Redovne i Pridružene članove,
- upravlja imovinom Udruge,
- donosi odluku o promjeni adrese sjedišta Udruge,
- odlučuje o žalbama protiv izrečenih stegovnih mjera,
- provodi Stegovni postupak i donosi Stegovne mjere.

Sjednica Upravnog odbora je pravovaljana ako je nazočna nadpolovična većina članova a odluke donosi nadpolovičnom većinom nazočnih članova.

Prije svakog sklapanja ugovora i poduzimanja pravne radnje u ime i za račun Udruge potreban je sastanak Upravnog odbora koji će o tome donijeti odluku.

## ***Predsjednik Udruge***

### **Članak 33.**

Predsjednika bira Skupština na vrijeme od 6 (šest) godina. Ista osoba može biti birana više puta.

Predsjednik za svoj rad odgovara Skupštini Udruge.

U slučaju objektivne spriječenosti predsjednika u obavljanju svojih dužnosti, zamjenjuje ga dopredsjednik temeljem pismene ovlasti predsjednika.

U slučaju kada predsjedniku, iz bilo kojeg razloga, prestaje mandat, dopredsjednik je dužan sazvati izbornu sjednicu Skupštine u roku od trideset (30) dana radi izbora novog predsjednika.

### **Članak 34.**

Ovlasti Predsjednika su:

- predstavlja i zastupa Udruhu,
- odgovoran je za zakonitost rada Udruge,
- saziva sjednicu Skupštine Udruge
- saziva i upravlja radom Upravnog odbora,
- potpisuje i brine o provođenju akata koje donosi Skupština i Upravni odbor,
- nalogodavac je za izvršenje financijskog plana i plana rada Udruge,
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga,
- sklapa ugovore i poduzima pravne radnje u ime i za račun Udruge.

- obavlja i druge poslove koje mu Skupština i Upravni odbor stave u nadležnost u skladu sa Statutom i pozitivnim zakonskim propisima.

## **Dopredsjednik Udruge**

### **Članak 35.**

Udruga ima dopredsjednika kojega na mandat od 6 (šest) godina bira Skupština. Ista osoba može biti birana više puta.

Dopredsjednik je dužnosnik Udruge.

Dopredsjednik za svoj rad odgovara Skupštini.

U slučaju kada dopredsjedniku Udruge iz bilo kojeg razloga prestaje mandat, predsjednik je dužan sazvati izbornu Skupštinu u roku od trideset (30) dana gdje se izabire dopredsjednik do isteka mandata ostalim članovima.

### **Članak 36.**

Ovlasti **Dopredsjednika** su:

- zastupa i predstavlja Udrugu,
- odgovara za zakonitost rada Udruge,
- pomaže u obnašanju dužnosti i izvršenju zadaća Predsjednika Udruge,
- obavlja i druge poslove koje mu Predsjednik, Skupština i Upravni odbor stave u nadležnost u skladu sa Statutom i pozitivnim zakonskim propisima.

## **Tajnik Udruge**

### **Članak 37.**

Tajnika bira Skupština na mandat od šest (6) godina. Ista osoba može biti birana više puta.

Tajnik je po dužnosti član Upravnog odbora i za svoj rad odgovara Skupštini.

U slučaju spriječenosti Tajnika u obavljanju svojih dužnosti, zamjenjuje ga Dopredsjednik.

U slučaju kada Tajniku, iz bilo kojeg razloga, prestaje mandat, Predsjednik Udruge je dužan sazvati Izbornu Skupštinu u roku od četrdeset pet (45) dana (izvanreda sjednica) radi izbora novog tajnika Udruge.

### **Članak 38.**

Dužnosti tajnika su:

- provodi odluke tijela i dužnosnika Udruge,
- koordinira poslove i zadaće temeljene na odlukama i programu rada,
- prati propise koji se odnose na rad i djelovanje Udruge,
- vodi popis članova,
- priprema radne materijale za sjednice svih tijela Udruge,
- vodi i čuva pismohranu Udruge,
- obavlja stručne i administrativne poslove,
- u dogovoru s predsjednikom kontaktira sa državnim, lokalnim, gospodarstvenim, političkim i vjerskim subjektima, te udrugama i drugim organizacijama i
- u dogovoru s predsjednikom saziva i organizira tiskovne konferencije, te skrbi o svim oblicima komunikacije sa sredstvima javnog priopćavanja.

### **Članak 39.**

Upravni odbor može svojom odlukom dio ili cjelokupno materijalno financijsko poslovanje povjeriti fizičkoj ili pravnoj osobi koja se profesionalno bavi pružanjem knjigovodstvenih usluga sukladno posebnim propisima.

## **V. IMOVINA UDRUGE I NAČIN STJECANJA IMOVINE**

### **Članak 40.**

Udruga je neprofitna organizacija i imovinom Udruge može raspolagati isključivo za ostvarivanje ciljeva Udruge.

### **Članak 41.**

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva,
- pokretnine i
- nekretnine.

### **Članak 42.**

Udruga stječe imovinu:

- dotacijom (bezpovratnom pomoći) namjenskih sredstava iz Državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne samouprave, te fondova,
- članarinom,
- sponzorstvima,
- donacijama,
- i na druge načine u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima.

#### **Članak 43.**

Udruga će za financijsko poslovanje koristiti žiro račun otvoren u poslovnoj banci.

Udruga je dužna voditi poslovne knjige i sastavljati financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenje računovodstva neprofitnih organizacija.

Po potrebi Udruga može imati Rizničara. Dok se on ne imenuje poslove vođenja računovodstva obavlja Tajnik Udruge.

Poslovi vođenja računovodstva Udruge se mogu povjeriti obrtu ili društvu koji se takvim poslovima bave.

Izvešće o materijalno-financijskom poslovanju Udruge podnosi Predsjednik Skupštini Udruge na razmatranje i prihvatanje za svaku tekuću kalendarsku godinu.

Odluku o načinu potpisivanja i eventualnim ograničenjima iznosa donosi Upravni odbor Udruge.

## **VI. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE**

#### **Članak 44.**

Udruga prestaje s radom u slučajevima predviđenim zakonom ili odlukom Skupštine dvotrećinskom većinom glasova članova Skupštine s pravom glasa.

#### **Članak 45.**

U slučajevima predviđenim Zakonom o udrugama koji se odnose na prestanak postojanja Udruge provodi se postupak likvidacije.

Postupak likvidacije Udruge provodi Likvidator sukladno Zakonu o udrugama.

Likvidatora imenuje i opoziva Skupština.

Likvidator zastupa Udrugu u postupku likvidacije, te je osoba ovlaštena za zastupanje Udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja Udruge iz Registra udruga.

#### **Članak 46.**

Imovina Udruge, preostala nakon prestanka rada Udruge, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje se udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, sukladno odluci Skupštine, odnosno Zakon o udrugama.

## **VII. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE**

#### **Članak 47.**

Ukoliko između članova Udruge dođe do spora koji je vezan uz djelovanje Udruge, članovi će taj spor nastojati riješiti sporazumno, a ako u tom ne uspiju spor će riješiti Upravni odbor, pod uvjetom kako se radi o pravima članova kojima oni mogu slobodno raspolagati.

Sukobom interesa u Udruzi smatra se situacija kada članovi udruge, članovi tijela upravljanja u obavljanju svojih dužnosti u Udruzi dođu u situaciju svojom odlukom ili drugim djelovanjem pogodovati sebi ili sebi bliskim osobama, a na štetu interesa drugih članova Udruge ili Udruge kao cjeline. O svakom sukobu interesa odlučuje Upravni odbor posebno.

U slučaju kada Upravni odbor ne može riješiti spor ili sukob interesa, o istom odlučuje Skupština na Izvanrednoj sjednici koju saziva Predsjednik u roku petnaest (15) dana od dana donošenja zaključka Upravnog odbora kako ne može riješiti spor ili sukob interesa.

Na rad u donošenje odluka o rješavanju navedenog spora, na odgovarajući način se primjenjuju odredbe važećeg Zakona o mirenju.

## **VIII. NADZOR**

#### **Članak 48.**

Članovi Udruge sami nadziru rad Udruge.

Ako član Udruge smatra kako je povrijeđen Statut, ili drugi opći akt, Udruge ovlašten je na to upozoriti Upravni odbor te zahtijevati otklanjanje nepravilnosti.

Ako se upozorenje, iz stavka 2. ovog članka, ne razmotri u roku od trideset (30) dana od dana dostavljenog pisanog zahtjeva, i po tom zahtjevu se ne postupi, odnosno ako se u statutom propisanom roku ne sazove sjednica Skupštine i nepravilnosti se ne otklone u daljnjem roku od trideset (30) dana, član Udruge može podnijeti tužbu nadležnom Općinskom sudu prema sjedištu Udruge radi zaštite svojih prava utvrđenih ovim Statutom.

## **VIII. STATUT I DRUGI OPĆI AKTI UDRUGE**

### **Članak 49.**

Statut je osnovni akt Udruge.

Svi drugi akti moraju biti usklađeni sa Statutom Udruge

Odredbe općih i pojedinačnih akata koje su u suprotnosti sa Statutom Udruge su ne važeće i ne primjenjuju se.

Prijedlog Statuta Udruge daje se Skupštini na raspravu i usvajanje.

Izmjene i dopune Statuta Udruge i izradu novog Statuta pokreću:

- Skupština i
- Upravni odbor

prema postupku za donošenje Statuta.

### **Članak 50.**

Tumačenje odredbi Statuta daje Skupština.

Tumačenje odredbi ostalih akata daje Upravni odbor.

## **IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članka 51.**

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od dana upisa u Registar udruga Republike Hrvatske.

Predsjednik Udruge:

Ivica Jonjić

---